

Регистрационный
номер заявления _____

Директору ГКОУКО «Людиновская школа-интернат»
Антохиной И.Е.

ФИО заявителя

паспортные данные заявителя

Серия _____ № _____
Выдан _____

Дата выдачи _____
Контактный телефон _____
E-mail _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме (переводе) ребенка**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

проживающий(ая) по адресу: _____

(указать фактический адрес места проживания родителя (законного представителя))

прошу принять моего ребенка _____

(указать фамилию, имя, отчество ребенка)

« _____ » _____ года рождения. Гражданство _____

проживающего по адресу: _____

(адрес фактического проживания ребенка)

(указать данные свидетельства о рождении: серия и номер, когда, кем выдан)

в _____ класс ГКОУКО «Людиновская школа-интернат» по адаптированной основной
общеобразовательной программе _____

(указать в соответствии с рекомендациями ПМПК)

прибывшего из _____

(указать образовательную организацию, из которой прибыл ребенок)

Обучение прошу организовать на русском языке.

В соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и/или
индивидуальной программой реабилитации моему ребенку необходима организация специальных
условий для организации обучения и воспитания.

(в случае необходимости подчеркнуть предложение)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- Копия заключения (протокола) психолого-медико-педагогической комиссии
 - Копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя
 - Справка (свидетельство) о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания
 - Личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он(она) обучался ранее
 - Копия медицинского полиса
 - Копия СНИЛС
 - Копия справки МСЭ (при наличии инвалидности)
 - Копия ИПР ребенка-инвалида
 - Медицинская карта Ф 026-у2000
 - Карта профилактических прививок Ф-63
- Иные документы в необходимых случаях (указать какие) прилагаются

Ознакомлен(а) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, адаптированной основной общеобразовательной программой, реализуемой учреждением, учебным планом и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в учреждении.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
Подпись _____ Фамилия И.О. _____

Я даю свое согласие ГКОУКО «Людиновская школа-интернат», которое находится по адресу: 249402, Калужская область, г. Людиново, ул. Дзержинского, дом 1, на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности моих персональных данных и данных моего ребенка, сообщаемых мною в настоящем заявлении и содержащихся в прилагаемых мною к данному заявлению документах (копиях документов), в целях осуществления учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, а также в целях осуществления индивидуального учета освоения моим ребенком адаптированных основных общеобразовательных программ на период до момента отчисления моего ребёнка из списочного состава обучающихся ГКОУКО «Людиновская школа-интернат». В случаях нарушения ГКОУКО «Людиновская школа-интернат» моих прав и законных интересов и (или) прав и законных интересов моего ребенка при обработке вышеуказанных персональных данных, данное в настоящем заявлении мною согласие на обработку таких персональных данных, может быть мною отозвано путем подачи в ГКОУКО «Людиновская школа-интернат» соответствующих письменных заявлений.

В случаях, когда указанные в настоящем заявлении персональные данные изменятся, станут устаревшими, недостоверными, я буду производить их уточнение путем подачи в ГКОУКО «Людиновская школа-интернат» соответствующего письменного заявления.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
Подпись _____ Фамилия И.О. _____