


Министерство образования и науки Калужской области
Государственное казённое общеобразовательное учреждение Калужской области
«Людиновская школа-интернат для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»


249402, ул. Дзержинского, д. 1, г. Людиново, Калужская обл.,
тел.-факс: 8(48444) 6-23-42

Рассмотрено
Руководитель методического
объединения учителей-
предметников

 Денисова И.М.


Протокол от « 29 » 08 2024 г.
№ 1

Согласовано
Заместитель
директора по УР

 /Михеева М.А.

« 30 » 08 2024 г.

Утверждаю
Директор

 / Антохина И.Е.

Приказ от « 2 » 09 2024 г.
№ 130 - ОД



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по учебному предмету
«Русский язык»
для обучающихся 5 - 9 классов

Составитель:
Денисова И.М.,
учитель русского языка

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» для обучающихся 5-9 классов ГКОУКО «Людиновская школа-интернат» (далее — Программа) составлена на основании следующих документов:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 года № 1599;
3. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (вместе с «СанПин 1.2.3685021. Санитарные правила и нормы...»);
4. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) ГКОУКО «Людиновская школа-интернат».

Программа ориентирована на использование учебников:

1. Якубовская, Э.В. Русский язык. 5 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы./Э.В.Якубовская, Н.Г. Галунчикова.– 4-е изд.- Москва: «Просвещение», 2020. - 223 с.: ил.
2. Якубовская, Э.В. Русский язык. 6 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы./Э.В.Якубовская, Н.Г. Галунчикова.– 4-е изд.- Москва: «Просвещение», 2020. - 239 с. [2] ил.
3. Якубовская, Э.В. Русский язык. 7 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы./Э.В.Якубовская, Н.Г. Галунчикова.-3-е изд., перераб. – Москва: «Просвещение», 2020. - 256 с.: ил.
4. Якубовская, Э.В. Русский язык. 8 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы./Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова -3-е изд., перераб. – Москва: Просвещение, 2020. - 255 с.: ил.
5. Якубовская, Э.В. Русский язык. 9 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы./Э.В.Якубовская, Н.Г.Галунчикова-5-е изд. -Москва: Просвещение, 2021. - 208 с.: ил.

Учебники предназначены для детей с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивают реализацию требований адаптированной основной общеобразовательной программы в предметной области «Язык и речевая практика» в соответствии с ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

Изучение учебного предмета «Русский язык» в старших классах имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Наряду с этими задачами решаются и **специальные коррекционные задачи**, направленные на коррекцию умственной деятельности школьников:

- развитие зрительного восприятия и узнавания;
- развитие пространственных представлений и ориентаций;
- развитие основных мыслительных операций;
- развитие наглядно-образного и словесно-логического мышления;
- развитие способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, интуицию и «чувство языка»;
- коррекция нарушений звуко-произносительной стороны речи и ее коммуникативных функций;
- коррекция нарушений эмоционально-личностной сферы;
- обогащение словаря;
- коррекция индивидуальных пробелов в знаниях, умениях и навыках.

Во взаимообусловленном решении этих задач строится содержательная часть программы.

Основной формой организации учебного процесса является урок.

В процессе обучения школьников используются следующие методы и приёмы:

- словесный метод (рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником);
- наглядный метод (метод иллюстраций, метод демонстраций);
- практический метод (упражнения, практическая работа);
- репродуктивный метод (работа по алгоритму);
- коллективный, индивидуальный;
- творческий метод.

II. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

В системе образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями учебный предмет «Русский язык» занимает особое место: является не только объектом, но и средством обучения. Как средство познания действительности, русский язык обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей ребенка, развивает его мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной

деятельности, самообразования и самореализации личности. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения всех других дисциплин, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

Программа по учебному предмету «Русский язык» в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность. Основным направлением деятельности является развитие речи обучающихся как средства общения и коррекции их мыслительной деятельности. Данный вектор работы влияет на структуру и содержательную часть программы. Первостепенное внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей.

Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач. Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, оно осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не только запоминание грамматической теории и орфографических правил («как называется», «как изменяется»), но и умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме в речевой практике.

При отборе грамматико-орфографического материала учитываются разные возможности обучающихся по усвоению языковых представлений и умений практически их применять в зависимости от степени выраженности дефекта, поэтому в каждом классе учебный материал усваивается обучающимися на разном уровне, т. е. предусматривается необходимость дифференцированного подхода к обучающимся в обучении.

Программный материал расположен концентрически: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание 5-го и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Программа учебного предмета «Русский язык» включает следующие разделы: «Звуки и буквы», «Состав слова», «Части речи», «Предложение», «Развитие речи, работа с текстом», «Деловое письмо».

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

В начале и в конце учебного года предусмотрено повторение изученного материала по основным разделам программы.

Специальные уроки делового письма или развития речи проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Письмо с элементами творческой деятельности, тренировочные упражнения в деловом письме, используются и на других уроках русского языка.

В области **фонетики** продолжается работа по звукобуквенному анализу. Раздел «Звуки и буквы» направлен на повторение фонематического материала. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору. Дифференциация оппозиционных фонем (мягкие и твердые, звонкие и глухие согласные, раздельное и слитное произношение согласного и гласного в слоге) приобретает значение для практического

усвоения смысловозначительной функции этих звуков и слогов, для обработки четкости произносительных навыков, интонационной выразительности устного высказывания.

В области **морфологии**, раздел «Состав слова», обучающиеся овладевают законами образования слов, подбирают однокоренные слова, наблюдают за единообразным написанием гласных и согласных в корне, а затем в приставках и суффиксах. В разделе «Части речи» группируют слова по различным грамматическим признакам: предметность, признак, действие. Внимание обучающихся обращается на слова с противоположным и близким значением, на лексемы, сходные по звучанию, но разные по значению (глиняный — глинистый, экскаватор — эскалатор), на составление и употребление слов с различным эмоционально-оценочным оттенком (дом — домище), на использование слова в контексте художественного образа (солнышко смеется). Обучающиеся учатся точному выбору слов для выражения мысли, их применению в предложении и тексте. Каждая тема, связанная с усвоением частей речи, включает работу по дифференциации грамматических и семантических признаков, что создает условия для предупреждения ошибок в смешении грамматических категорий, в их правильном использовании в речи. Например, существительное и прилагательное со значением действия, их изменение и противопоставление глаголу в словосочетании и предложении (быстрый бег, беговая дорожка, бегать быстро).

В программе большое место отводится работе со словосочетанием: составлению словосочетания различных форм (красивое платье, писать письмо, играть на гитаре, весело смеяться), подбору словосочетаний с прямым и переносным значением (прямая дорога — прямой характер), поиску синонимичных пар (вишневый сок и сок из вишни), умению использовать словосочетания в качестве строительного материала целостной структуры предложения. Включение в программу данной языковой единицы обогащает и конкретизирует словарь обучающихся, помогает лучше понять образные средства языка, способствует развитию творческого мышления.

Коммуникативно-речевая направленность обучения русскому языку наиболее полно реализуется при изучении области **синтаксиса** в разделе «Предложение». Особое внимание уделяется точному интонированию предложений, выделению в них логического центра. Обучающиеся наблюдают за изменением смысла высказывания в зависимости от переноса логического ударения с одного слова на другое. С помощью осваиваемых языковых средств (части речи, словосочетание, предложение) конструируют разнообразные тексты.

Через все разделы программы проходит идея ознакомления обучающихся с некоторыми закономерностями построения монологического высказывания. Как показывает практика, без специального обучения дети с интеллектуальными нарушениями могут овладеть связной речью, опираясь только на интуитивный уровень осознания этих закономерностей. Они должны поэтапно освоить в практической деятельности основные законы структурирования текста. Уже у обучающихся 5-х классов формируются следующие умения: - определять тему и главную мысль готового текста на основе решения вопроса, о ком или о чем говорится в тексте (тема), что является главным о предмете темы (основная мысль); - выделять ведущую мысль, заключенную в заголовке или в отдельном предложении текста; - выбирать заголовки к тексту, отражающие его тему или основную мысль, из ряда предложенных учителем; - с помощью учителя или самостоятельно находить в тексте речевые недочеты: исправлять нарушения в логике и последовательности высказывания; в неточном употреблении слов, в их неоправданном

повторе, в нарушении границ предложений, в неверном использовании языковых средств связи.

Разнообразные виды работ на уроках развития речи выделены в самостоятельный раздел. Отработанный на уроках грамматики тип текста, его жанр служат основой для выбора видов работы на этих уроках. Приоритеты речевой деятельности над собственно языковой потребовали некоторых изменений в содержании грамматического и орфографического материала для большего приближения к речевой практике. С этой целью большое внимание уделяется значению языковых единиц, их правильному употреблению в речи.

Программа учебного предмета «Русский язык» обеспечивает необходимую систематизацию знаний. В частности, проверка орфограмм подчиняется единому принципу: нахождение проверочных слов, где орфограмма находится в сильной позиции (безударные гласные под ударением, сомнительные согласные перед гласными). Большую роль в систематизации знаний и умений обучающихся, в правильном решении орфографических задач приобретает работа по подбору групп однокоренных слов, наблюдению за единообразным написанием орфограмм во всех родственных словах.

Навыки связной речи, грамматико-орфографические знания, умения практически применять их оцениваются по результатам индивидуального и фронтального опроса обучающихся, тестирования, текущих и итоговых письменных контрольных работ (по завершении изучения раздела или подраздела, за учебную четверть, учебный год). Знания оцениваются в соответствии с 2-мя уровнями усвоения предметных результатов по учебному предмету «Русский язык» (минимальным и достаточным), предусмотренными для каждого класса, по 5-балльной системе.

Обучение школьников, которые не могут усвоить программу в соответствии с минимальным уровнем, осуществляется по индивидуальной программе, содержание которой составляет учитель, перевод на обучение по индивидуальной программе принимается решением школьной ПМПК, педагогическим советом школы тогда, когда учитель использовал все возможные коррекционно-развивающие приёмы обучения. Знания школьников, обучающихся по индивидуальной программе, оцениваются в соответствии с её содержанием, а перевод в следующий класс осуществляется на основе аттестации по индивидуальной программе, которая меняется по итогам учебных достижений.

Форма обучения по программе: очная, очно-заочная, возможно применение электронных средств обучения и дистанционных образовательных технологий.

III. МЕСТО РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Предмет «Русский язык» входит в предметную область «Язык и речевая практика» учебного плана ГКОУКО «Людиновская школа-интернат».

Изучение предмета «Русский язык» в 5-9 классах рассчитано на 748 часов:

- в 5 классе 170 часов в год;
- в 6 классе 170 часов в год;
- в 7 классе 136 часов в год;

- в 8 классе 136 часов в год;

- в 9 классе 136 часов в год.

В том числе уроки делового письма, развития речи с элементами творчества, контрольные и проверочные работы.

IV. ЛИЧНОСТНЫЕ И ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Личностные результаты включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

Личностные результаты:

- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты

5 класс

Минимальный уровень (является обязательным для большинства обучающихся 5 класса):

- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);
- различение предложений, разных по интонации;
- письмо под диктовку отдельных слов и коротких предложений с предварительным разбором изученных орфограмм;
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста.

Достаточный уровень:

- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);
- составление простых распространенных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;
- письмо под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (35-40 слов);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- письмо изложений повествовательных текстов после предварительного разбора по вопросам и осуществление его записи под руководством педагогического работника (до 45 слов).

6 класс

Минимальный уровень (является обязательным для большинства обучающихся 6 класса):

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- письмо под диктовку отдельных слов и коротких предложений с предварительным разбором изученных орфограмм.

Достаточный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);
- составление простых распространенных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- соблюдение красной строки при списывании текста;
- письмо под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (40-45 слов);
- письмо изложений повествовательных текстов после предварительного разбора по вопросам и осуществление его записи под руководством педагогического работника (до 50 слов);

- составление и письмо небольших сочинений-повествований после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 50 слов).

7 класс

Минимальный уровень (является обязательным для большинства обучающихся 7 класса):

- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);
- письмо под диктовку отдельных слов и коротких предложений с предварительным разбором изученных орфограмм;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста (30-35 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 30 слов) повествовательного характера на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);

- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова; составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;
- письмо под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (45-50 слов);
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения предварительного разбора (50-55 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

8 класс

***Минимальный уровень** (является обязательным для большинства обучающихся 8 класса):*

- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);
- письмо под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами после предварительного анализа;
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец (под руководством педагогического работника);

- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (40-45 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 40 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- письмо под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (50-60 слов);
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания после предварительного разбора (до 60 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (50-55 слов)

9 класс

Минимальный уровень (является обязательным для большинства обучающихся 9 класса):

- образование слов с новым значением с опорой на образец и включение их в различные контексты для решения коммуникативно-речевых задач;

- использование однокоренных слов для более точной передачи мысли в устных и письменных текстах;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме изученных орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- письмо под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами после предварительного разбора;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с опорой на схему и их дальнейшее использование для более точной и правильной передачи чужих и собственных мыслей;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- письмо под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (60-65 слов);
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

**Планируемые результаты усвоения учебного предмета «Русский язык» на
конец обучения (9 класс)**

Личностные результаты:

- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты

Минимальный уровень (является обязательным для большинства обучающихся):

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;

- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами после предварительного разбора;
- письмо небольших по объёму изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объёму сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);
- пользование орфографическим словарём для уточнения написания слова;
- составление простых распространённых и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;

- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (60-65 слов);
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

Базовые учебные действия (БУД)

Личностные учебные действия:

- испытывать чувство гордости за свою страну;
- гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
- активно включаться в общепользную социальную деятельность;
- бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

Коммуникативные учебные действия:

- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых);
- слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его;
- использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;
- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

Регулятивные учебные действия:

- принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;
- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач, осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;

- обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;
- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

Познавательные учебные действия:

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;
- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;
- использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

Контроль уровня достижения планируемых результатов освоения программы

В соответствии с требованиями Стандарта для обучающихся с умственной отсталостью оценке подлежат личностные и предметные результаты.

Личностные результаты включают овладение обучающимися социальными (жизненными) компетенциями, необходимыми для решения практико-ориентированных задач и обеспечивающими формирование и развитие социальных отношений, обучающихся в различных средах.

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения, обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями, которые, в конечном итоге, составляют основу этих результатов. При этом некоторые личностные результаты могут быть оценены исключительно качественно.

Результаты оценки личностных достижений заносятся в карту индивидуальных достижений обучающегося, что позволяет не только представить полную картину динамики целостного развития ребёнка, но и отследить наличие или отсутствие изменений по отдельным жизненным компетенциям.

Результаты анализа представляются в условных единицах:

- 0 баллов - нет фиксируемой динамики;
- 1 балл - минимальная динамика;
- 2 балла - удовлетворительная динамика;
- 3 балла - значительная динамика.

Предметные результаты связаны с овладением обучающимися содержанием учебного предмета и характеризуют достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, способность их применять в практической деятельности.

Элементами системы оценки достижения предметных результатов являются текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Текущий контроль успеваемости – это процесс проверки успешности обучения обучающихся школы и сопоставления полученных результатов с планируемыми результатами освоения адаптированной основной общеобразовательной программы. Он проводится в ходе изучения темы, является элементом всех уроков.

Промежуточная аттестация обучающихся – процедура установления соответствия степени достижения обучающимися планируемых результатов освоения программы по

завершении определённого временного промежутка (четверть, год), в доступном для них объеме знаний по годам обучения.

Результаты овладения программным материалом по учебному предмету «Русский язык» выявляются в ходе выполнения обучающимися разных видов заданий, требующих верного решения: по способу предъявления (устные, письменные, практические); по характеру выполнения (репродуктивные, продуктивные, творческие).

Формы и методы контроля:устный опрос, письменный опрос, письменная самостоятельная работа, практическая работа, контрольное списывание, тестирование, проверочная и контрольная работа.

Контрольные и проверочные работы состоят из контрольного списывания, контрольного диктанта, тестового задания. Могут быть комбинированными (контрольные списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктант и грамматический разбор и т. д.) Основной вид контрольных работ - диктант с грамматическим заданием.

При оценивании предметных результатов по русскому языку принимается во внимание:

- правильность её выполнения;
- соблюдение правил каллиграфии;
- не только количество, но и характер ошибок. Ошибка на невнимание в меньшей мере влияет на оценку, чем ошибки на изученное правило, в особенности на давно изученные орфограммы.

При оценивании предметных результатов учитывается уровень самостоятельности ученика, особенности его развития.

В оценивании предметных результатов используется балльная оценка. Чем больше верно выполненных заданий к общему объёму, тем выше показатель надёжности полученных результатов. В текущей оценочной деятельности результаты, продемонстрированные учеником, соотносятся оценками по 5-ти балльной шкале.

Балльная шкала оценочной деятельности

№ п/п	Балл	Характеристика продвижений
1	«удовлетворительно» - 3	если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий
2	«хорошо» - 4	если обучающиеся верно выполняют от 51% до 65% заданий
3	«очень хорошо» (отлично) - 5	если обучающиеся верно выполняют свыше 65% заданий

Отметки «1», «2» в промежуточной аттестации не выставляются, так как такие баллы не приемлемы в обучении детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Педагог подбирает задание в соответствии с возможностями обучающегося.

При оценке итоговых предметных результатов следует из всего спектра оценок выбирать такие, которые стимулировали бы учебную и практическую деятельность

обучающегося, оказывали бы положительное влияние на формирование жизненных компетенций.

По завершении обучения проводится итоговая аттестация, предполагающая комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка. Результаты итоговой аттестации оцениваются в форме «зачет» / «не зачет». Итоговая аттестация проводится в соответствии с самостоятельно разработанным Учреждением локальным актом о содержании и процедуре проведения итоговой аттестации.

V. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Грамматика, правописание и развитие речи

5 класс

Фонетика

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твёрдые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами **ь, е, ё, и, ю, я**. Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твёрдости – мягкости, звонкости – глухости. Разделительный **ь**. Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путём изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов.

Части речи

Имя существительное, глагол, имя прилагательное. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевлённые и неодушевлённые. Число имен существительных. Род имен существительных.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Изменение прилагательных по родам. Определение рода имени прилагательного по роду имени существительного. Согласование в роде имени прилагательного с существительным.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее).

Синтаксис

Предложение. Словосочетание. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространённые и нераспространённые.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены и др.).

Однородные члены предложения.

Развитие речи, работа с текстом

Текст, признаки текста. Отличие предложения от текстов. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, по картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Деловое письмо

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Личные записки.

Письмо с элементами творческой деятельности.

Словарь

Адрес, беседа, библиотека, благодарю, ботинки, герой, граница, до свидания, забота, здравствуй, каникулы, конверт, космос, лестница, облако, область, однажды, огромный, ох рана, пассажир, победа, север, столица, телевизор, телефон.

6 класс

Фонетика

Звуки и буквы. Гласные и согласные. Алфавит. Согласные твёрдые и мягкие. Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твёрдости – мягкости, звонкости – глухости. Разделительный **ь**. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путём изменения формы слова.

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный **ь**.

Части речи

Имя существительное, глагол, имя прилагательное. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевлённые и неодушевлённые. Род имен существительных. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Понятие о начальной форме.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Изменение прилагательных по родам и числам. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по числам.

Синтаксис.

Предложение. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространённые и нераспространённые.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены и др.).

Однородные члены предложения. Союз и в простом предложении, знаки препинания перед союзом и в простом предложении с однородными членами. Обращение, знаки препинания при обращении.

Развитие речи, работа с текстом

Текст. Подбор заголовков к данному тексту. Части текста. Красная строка. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Составление рассказа по картине, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Деловое письмо

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Объявление.

Письмо с элементами творческой деятельности.

Словарь

Апельсин, богатство, горизонт, директор, женщина, интересный, календарь, командир, комбайн, компас, конфета, мужчина, океан, пожалуйста, прекрасный, природа, растение, сейчас, солдат, соревнование, соседи, телеграмма, теперь, хозяин, шоссе.

7 класс

Фонетика

Звуки и буквы. Алфавит. Гласные и согласные. Разделительный **ь** и **ъ**. Проверка написания безударных гласных и звонких и глухих согласных путём изменения формы слова.

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Приставка. Суффикс. Окончание. Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный **ь**.

Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных.

Части речи

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевлённые и неодушевлённые. Род и число имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном числе. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного числа.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода. Склонение имён прилагательных женского рода.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по числам. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределённая форма глагола. Правописание частицы НЕ с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений.

Синтаксис

Предложение. Простые и сложные предложения. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространённые и нераспространённые.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены и др.).

Однородные члены предложения. Союзы в простом предложении с однородными членами, знаки препинания перед союзами.

Обращение, место обращения в предложении, знаки препинания.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов. Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений.

Развитие речи, работа с текстом

Текст. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста. План текста.

Составление рассказа по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Коллективное сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям.

Деловое письмо

Адрес на открытке и конверте, поздравление, записка, письмо, объяснительная записка, объявление.

Письмо с элементами описания.

Словарь

Антракт, бассейн, велосипед, география, естествознание, кабинет, километр, лекарство, мастер, мороженое, насекомое, недавно, портрет, порядочный, почтальон, приветливый, рецепт, сантиметр, спектакль, стадион, станок, театр, температура, тренер, тренировка.

8 класс

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Приставка. Суффикс. Окончание. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок.

Части речи

Различение частей речи по вопросам и значению.

Имя существительное: общее значение. Род, число, падеж имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа.

Имя прилагательное: значение в речи. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Склонение имён прилагательных в единственном и множественном числе.

Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Местоимение. Значение местоимений в речи. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Глагол: значение в речи. Правописание частицы НЕ с глаголами. Неопределённая форма глагола. Изменение глагола по временам и числам. Изменение глагола по лицам и числам.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия.

Синтаксис

Предложение. Простые и сложные предложения. Простые предложения с однородными членами предложения.

Обращение, знаки препинания при обращении.

Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами И, А, НО. Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Распространение простых предложений и сложных предложений.

Развитие речи, работа с текстом

Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо

Повторение: адрес на открытке и конверте, поздравление, письмо, записки: личные и деловые, объявление. Заявление, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

Словарь

Государство, депутат, дисциплина, документ, информация, квитанция, клиент, медаль, неожиданно, отечество, память, паспорт, патриот, пациент, планета, полиция, профессия, секретарь, совесть, станция, территория, характер, чувство, электричество, юмор.

9 класс

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный **ъ**.

Части речи

Имя существительное: общее значение в речи. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: общее значение в речи. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Склонение имён прилагательных. Прилагательные на -ий~ -ье~ -ья~ -ьи. Их правописание.

Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Местоимение. Значение местоимений в речи. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Глагол: значение в речи. Неопределённая форма глагола. Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица – **шь, - шься**. Глаголы на – **ся (-сь)**. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II

спряжения. Правописание глаголов с **-ться, -тся**. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Синтаксис

Предложение. Простые и сложные предложения. Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами **ЧТО, ЧТОБЫ, ПОТОМУ ЧТО, КОГДА, КОТОРЫЙ**.

Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Развитие речи, работа с текстом

Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо

Повторение: письмо, объявление, объяснительная записка, заявление, расписка. Автобиография, анкета, доверенность.

Письмо с элементами творческой деятельности.

Словарь

Автобиография, авторитет, аккуратно, безопасность, вежливость, ветеран, владелец, дубликат, жестокость, иждивенец, изредка, кафе, компьютер, конфликт, мужество, население, национальность, независимость, обязанность, отдых, результат, сбербанк, свидетельство, торжественный, традиция.

VI. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5 класс

№ п/п	Тема раздела	Кол-во часов	Основные виды учебной деятельности обучающихся
1.	Повторение Звуки и буквы. Текст	16	Восстановление в памяти порядка букв в алфавите, закрепление умения пользоваться орфографическим словарем. Наблюдение за соотношением звука и буквы под ударением и несоответствием в безударном положении. Составление вывода о необходимости проверять безударный гласный в слове.

	Предложение. Текст	18	<p>Использование способа проверки безударных гласных по данному образцу рассуждения. Пополнение словаря по теме, подбор примеров слов с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными.</p> <p>Уяснение термина «орфограмма».</p> <p>Различение на слух и четкое произнесение твердых и мягких согласных. Доказательство правильности постановки мягкого знака в слове по данному образцу рассуждения. Пополнение словаря по теме новыми примерами.</p> <p>Наблюдение за написанием разделительного мягкого знака в словах. Упражнение в умении слышать, правильно произносить и записывать слова с разделительным мягким знаком.</p> <p>Различение звонких и глухих согласных на слух. Сравнение, как они произносятся и как пишутся на конце слова. Доказательство правильности написания парных согласных на конце слова по данному образцу рассуждения. Различение правил проверки парных согласных и безударных гласных в словах.</p> <p>Различение текста и несколько отдельных предложений. Объяснение эти различий. Коллективный подбор заголовка к тексту.</p> <p>Закрепление умения выделять предложение из текста, делить текст на предложения, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении.</p> <p>Связь слов в предложении, изменяя форму слов.</p> <p>Знакомство с главными и второстепенными членами предложения. Различение подлежащего и сказуемого по значению в предложении и по вопросам. Правильное подчеркивание главных и второстепенных членов предложения.</p> <p>Различение предложений по интонации. Сравнение их, выделяя видимые признаки. Тренировка в выразительном чтении таких предложений.</p> <p>Участие в составлении диалогов с дополнением ответа на вопрос собеседника. Соблюдение при этом правильной расстановки знаков препинания и точности интонирования реплик диалога при его чтении.</p> <p>Составление диалогов по образцу и схеме диалога. Выявление отличий предложения от текста. Деление текст на предложения, определение границ предложений.</p>
2.	Состав слова. Текст	29	Подбор группы родственных, или однокоренных слов. Уяснение значения корня как

			<p>выразителя общего значения в группе однокоренных слов. Соотнесение однокоренных слов с их значением и включение их в предложения.</p> <p>Знакомство с окончанием, как изменяемой частью слова. Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний.</p> <p>Знакомство с приставкой как частью слова. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки. Различение приставки и предлога.</p> <p>Знакомство с суффиксом как частью слова. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от суффикса, употребление суффиксов с уменьшительно-ласкательным значением.</p> <p>Овладение способами проверки правописания проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путем изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Различение проверяемых и проверочных слов в группе однокоренных слов.</p> <p>Различение непроверяемого написания в корне. Наблюдение за единообразным написанием орфограмм в группе однокоренных слов.</p> <p>Пополнение своего словарного запаса однокоренными словами и активное использование их при составлении предложений.</p> <p>Построение диалога из отдельных реплик, включая их в заданную схему диалога.</p> <p>Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью слов <i>сначала, потом, затем, наконец</i>.</p>
3.	<p>Части речи. Текст Части речи.</p> <p>Имя существительное</p>	<p><u>54</u> <u>11</u></p> <p><u>17</u></p>	<p>Различение названий предметов, действий, признаков. Соотнесение этих названий с новыми понятиями о частях речи.</p> <p>Постановка вопросов к существительным, глаголам и прилагательным, используя прошлый опыт, выделение частей речи в предложении и правильное их подчеркивание. Употребление разных частей речи в предложении и тексте.</p> <p>Использование разных частей речи в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом.</p> <p>Различение названий предметов. Соотнесение этого названия с новым понятием «существительное». Подбор к обобщающим названиям названия конкретных предметов и обозначение ряда конкретных названий предметов обобщающим словом.</p> <p>Знакомство с понятиями «одушевленные и</p>

	<p>Имя прилагательное</p> <p>Глагол</p>	<p><u>13</u></p> <p><u>11</u></p>	<p>неодушевленные существительные», «собственные и нарицательные существительные». Объяснение, чем они различаются, для чего дается собственное имя предмету. Составление вывода о правилах правописания имен собственных, используя прошлый опыт. Тренировка в записи большой буквы в именах собственных, адресных данных, названиях праздников.</p> <p>Употребление существительных в единственном и множественном числе.</p> <p>Знакомство с понятием рода. Различение существительных мужского, женского и среднего рода, подставляя к ним личные местоимения.</p> <p>Обобщение полученных знаний о существительном, подбор примеров для характеристики изученных грамматических признаков существительного.</p> <p>Выделение в тексте основной мысли, отражение темы в заголовке, выбор заголовка, отражающего тему.</p> <p>Различение названия признаков. Соотнесение этого названия с новым понятием «прилагательное». Различение признаков, обозначаемых прилагательными и подбор своих примеров разных признаков.</p> <p>Определение зависимости рода прилагательных от рода существительных и доказательство этой зависимости на конкретных примерах.</p> <p>Знакомство с окончаниями прилагательных мужского, женского и среднего рода, их различение и соотнесение с вопросами.</p> <p>Овладение умением изменять прилагательные по родам. Обогащение своей речи прилагательными, подбор словосочетаний с прилагательными на заданные темы.</p> <p>Различение названий действий. Соотнесение этого названия с новым понятием «глагол». Определение значения глаголов в речи. Различение действий, обозначаемых глаголами, и приведение своих примеров разных действий.</p> <p>Различение глаголов настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам и значению. Связывание показателя времени с моментом речи.</p> <p>Нахождение в тексте примеров, подтверждающих основную мысль. Обучение анализу текста: чем он интересен, какие примеры (факты) делают текст интересным.</p>
4.	Предложение. Текст	12	<p>Восстановление в памяти понятия о главных и второстепенных членах предложения. Различение подлежащего и сказуемого по</p>

			<p>значению в предложении и по вопросам. Правильное подчеркивание главных и второстепенных членов предложения. Составление вывода о связи подлежащего и сказуемого в предложении.</p> <p>Тренировка в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным.</p> <p>Сравнение нераспространенного и распространенного предложения. Поиск сходства и различия в предложениях и их схемах. Тренировка в распространении предложения с помощью вопроса, предметной и сюжетной картинки.</p> <p>Выделение из предложения словосочетания. Постановка вопросов от главного слова к зависимому. Составление предложения с данными словосочетаниями.</p> <p>Знакомство с однородными членами предложения, наблюдение за их записью в предложении. Тренировка в чтении однородных членов предложения с интонацией перечисления. Составление разных предложений с заданными однородными членами, дополнение предложения однородными членами.</p>
5.	Повторение	13	<p>Восстановление в памяти понятия однокоренные слова, выделение разных частей слова. Закрепление способа проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов.</p> <p>Тренировка в определении частей речи в предложении. Различение существительных мужского, женского и среднего рода. Выделение окончаний прилагательных мужского, женского и среднего рода, их различение и соотнесение с вопросами.</p> <p>Различение глаголов настоящего, прошедшего и будущего времени.</p> <p>Упражнения в различении подлежащего и сказуемого. Тренировка в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным. Дополнение предложения однородными членами.</p>
6.	Деловое письмо Адрес	12	<p>Знакомство с понятием «Адрес». Накопление тематического словаря. Запоминание и перечисление всех адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Тренировка в записи адресов.</p> <p>Перечисление всех адресных данных, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Расположение адресных данных в нужной последовательности.</p> <p>Запоминание своего домашнего адреса и правильная его запись.</p>

	<p>Поздравление</p> <p>Записка</p> <p>Письмо</p>		<p>Написание поздравительных открыток по общепринятому плану, соблюдение правильного расположения частей текста поздравления. Знакомство с исторической справкой о новогоднем празднике и обмен с одноклассниками интересными сведениями. Тренировка в написании поздравлений, опираться на схемы частей поздравления.</p> <p>Знакомство с запиской. Правильное название и выделение в ней три части. Запоминание важных слов из тематического словаря. Тренировка в записи недостающих частей разных записок.</p> <p>Знакомство с разными интересными по тематике записками. Выделение в записке три части. Тренировка в составлении записок, разных по тематике сообщений, содержащихся в них.</p> <p>Знакомство с текстом письма и его структурными частями (приветствие с обращением, сообщение, прощание, подпись). Накопление тематического словаря.</p> <p>Обучение членению текста письма на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Дополнение текст письма пропущенными структурными частями. Преобразование повествовательного текста в текст письма.</p>
7.	Развитие речи, работа с текстом	18	<p>Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок.</p> <p>Свободный диктант. Выделение опорных слов из каждой части. Коллективная запись каждой части с опорой на выделенные слова.</p> <p>Коллективное изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам.</p> <p>Коллективное составление рассказа с использованием образных слов и выражений (опорные слова).</p> <p>Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану. Коллективная запись начала текста с последующим самостоятельным воспроизведением наиболее простых частей.</p> <p>Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.</p> <p>Изложения текста, воспринятого на слух, по плану, опорным словам и выделенным из текста средств связи предложений. Самостоятельная запись основной части.</p>
Всего		170 ч	

№ п/п	Тема раздела	Кол-во часов	Основные виды учебной деятельности обучающихся
1.	<p>Повторение. Звуки и буквы. Текст</p> <p>Предложение. Текст</p>	<p>10</p> <p>11</p>	<p>Восстановление в памяти гласных и согласных. Тренировка в их дифференциации.</p> <p>Различение ударных и безударных гласных. Тренировка в написании ударных гласных в соответствии с произношением (произносим - слышим - пишем). Наблюдение за несоответствием звука и буквы в безударном положении (произносим - сомневаемся - решаем орфографическую задачу).</p> <p>Различение звонких и глухих согласных на слух. Сравнение, как они произносятся и как пишутся на конце слова. Доказательство правильности написания парных согласных на конце слова по данному образцу рассуждения. Различение правил проверки парных согласных и безударных гласных в словах.</p> <p>Использование способа проверки правописания сомнительных согласных (произносим - сомневаемся - решаем орфографическую задачу).</p> <p>Наблюдение за непроверяемыми гласными и согласными в словах.</p> <p>Различение частей текста. Использование красной строки для различения частей текста. Упражнения в записи текста с соблюдением красной строки.</p> <p>Деление текста на предложения. Нахождение разных по интонации предложений в тексте (в том числе и в диалоге) при отсутствии в нем знаков препинания.</p> <p>Выделение главных и второстепенных членов предложения. Пополнение словаря по теме: распространённые и нераспространённые предложения, их различение. Распространение предложения с помощью рисунков и вопросов. Запись текста нераспространёнными предложениями с соблюдением красной строки и восстановление текста с опорой на сделанную запись.</p> <p>Знакомство с однородными членами предложения. Использование в предложении однородных членов предложения.</p> <p>Расположение частей текста в соответствии с данным планом.</p>
2.	<p>Состав слова. Текст</p>	<p>24</p>	<p>Выделение корня, подбор однокоренных слов. Объяснение значений слов по плану и образцу.</p> <p>Наблюдение за окончанием как изменяемой частью слова. Образование смысловой связи между словами с помощью вопроса. Наблюдение</p>

			<p>за функцией окончания.</p> <p>Осознание значимости приставки и суффикса. Изменение лексического значения слова в зависимости от приставки и суффикса.</p> <p>Написание безударных гласных и сомнительных согласных в корне. однокоренных слов. Различение проверяемых и проверочных слов.</p> <p>Различение приставки и предлога.</p> <p>Запоминание правописания приставок с <i>а</i> и <i>о</i>, приставки <i>пере-</i>.</p> <p>Уяснение единообразности написания приставок на согласные вне зависимости от произношения (<i>с-</i>, <i>в-</i>, <i>от-</i>, <i>под-</i>, <i>над-</i>). Составление различных словосочетаний с однокоренными словами, образованными с помощью приставок.</p> <p>Написание разделительного твердого знака (<i>ъ</i>) в словах с приставками.</p> <p>Отработать навык деления текста на части по данному плану.</p>
3.	<p>Части речи. Текст Части речи.</p> <p>Имя существительное</p>	<p>76 <u>6</u></p> <p>26</p>	<p>Различение названия предметов, действий, признаков и соотносить их с названиями существительное, прилагательное, глагол. Различение данных частей речи в группе однокоренных слов и их дифференциации в предложении.</p> <p>Понимание значения существительных в речи. Объединение ряда существительных общей темой. Подбор существительных, обозначающих явления природы, называющих один и тот же предмет по-разному. Обогащение словаря эмоционально окрашенными существительными, называющими предмет по-разному. Расширение словаря существительных, противоположных по значению.</p> <p>Определение рода существительных. Различение существительных по числам. Различение существительных по родам, изменение их по числам. Запоминание примеров существительных, употребляемых только в единственном или множественном числе.</p> <p>Усвоение понятия существительные собственные и нарицательные, объяснение, чем они отличаются. Уяснение правописания имен собственных. Письмо кавычек в названиях книг, газет, журналов, магазинов, кинотеатров. Распространение предложений в тексте именами собственными.</p> <p>Уяснение названия падежей и вопросов к ним. Изменение существительных в единственном числе по падежам с помощью вопросов. Составление словосочетаний с существительным,</p>

	Имя прилагательное	27	<p>постановка вопроса от главного слова к зависимому (существительному) и определение падежа существительного по вопросу. Владение умением выделения падежных окончаний (на примере существительных с ударными и беспроблемными окончаниями). Знакомство со связью предлогов и падежей. Использование предлога и падежного окончания для связи слов в предложении. Выбор падежной формы существительного после предлога.</p> <p>Уяснение понятия начальной формы существительных. Постановка существительных, стоящих в косвенных падежах, в начальную форму. Выбор из текста существительных и постановка их в начальную форму.</p> <p>Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами.</p> <p>Понимание значения прилагательных в речи.</p> <p>Описание явлений природы с помощью прилагательных.</p> <p>Описание человека, животных с помощью прилагательных. Распространение предложения прилагательными. Подбор прилагательных, противоположные по значению.</p> <p>Уяснение понятия род и число прилагательных, их зависимость от существительных. Согласование прилагательных с существительными в роде и числе. Наблюдение за родовыми окончаниями.</p> <p>Уяснение понятия о склонении прилагательных мужского и среднего рода. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в косвенных падежах. Наблюдение за окончанием вопроса и окончанием прилагательного. Вычленение сочетания существительных с прилагательными в разных падежных формах. Употребление словосочетания в разных падежах с предлогами.</p>
	Глагол	17	<p>Определение значения глаголов в речи. Нахождение в тексте глаголов различных семантических групп.</p> <p>Расширение словаря глаголов, противоположных по значению. Подбор к данным глаголам однокоренных (улетел- прилетел) и не однокоренных (встречает - провожает) глаголов, противоположных по значению. Составление словосочетаний с глаголами, противоположными по значению, на заданную тему. Включение в текст пар глаголов, противоположных по значению.</p> <p>Дифференцировка существительных, прилагательных и глаголов, обозначающих однотипные семантические группы. Включение их</p>

			<p>в текст.</p> <p>Определение времени глаголов (настоящее, прошедшее, будущее). Различение по вопросам и значению. Употребление в предложении и тексте глаголов различных временных категорий.</p> <p>Определение числа глаголов. Включение глаголов в текст с опорой на рисунок. Составление сочетаний глаголов с существительными, отвечающими на вопросы косвенных падежей.</p> <p>Связь частей в тексте с помощью слов: однажды, как-то раз, недавно, давным-давно, вдруг, неожиданно, внезапно, с тех пор, теперь, и вот.</p>
4.	Предложение. Текст	11	<p>Различение предложений в зависимости от цели высказывания: повествовательные, вопросительные, восклицательные. Правильное их интонирование. Составление разных по интонации предложений об одном предмете. Употребление вопросительных и восклицательных предложений в диалоге.</p> <p>Восстановление в памяти информации о простом предложении с однородными членами. Использование в предложении однородных членов при перечислении без союзов, с одиночным союзом <i>и</i>. Применение при прочтении интонации перечисления. Постановка знаков препинания. Включение в предложения однородных членов путем замены слова с обобщающим значением словами с конкретными значениями.</p> <p>Практическое знакомство с обращением. Уяснение интонационных особенностей при использовании обращений. Наблюдение за местом обращения в предложении. Определение объекта, к которому обращена речь. Включение данных обращений в текст.</p> <p>Тренировка в работе с текстом, повторяя изученное.</p>
5.	Повторение	10	<p>Определение однокоренных слов, выделение разных частей слова. Закрепление способов проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов.</p> <p>Выделение частей речи в предложении</p> <p>Различение глаголов настоящего, прошедшего и будущего времени</p> <p>Различение подлежащего и сказуемого.</p> <p>Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным.</p> <p>Дополнение текста предложения фактами, подтверждающими основную мысль.</p>
6.	Деловое письмо Адрес	10	<p>Обогащение тематического словаря новыми адресными данными. Уяснение понятия адресат.</p>

	<p>Поздравление</p> <p>Записка</p> <p>Письмо</p> <p>Объявление</p>		<p>Заполнение конверта.</p> <p>Расширение тематического словаря.</p> <p>Соблюдение правил речевого этикета. Составление поздравления с Днем учителя. Знакомство с календарём памятных дат, его заполнение.</p> <p>Заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки.</p> <p>Различение записки-просьбы, записки-приглашения. Расширение тематического словаря.</p> <p>Соблюдение правил речевого этикета Составление записки-просьбы и записки-приглашения на заданные темы.</p> <p>Расширение тематического словаря.</p> <p>Сочинение писем по образцу, по письму-заготовке.</p> <p>Коллективное сочинение письма на заданную тему, ответы на полученное письмо.</p> <p>Составление текста объявления, соблюдение его структурных частей (обращение, сообщение, подпись). Обогащение тематического словаря.</p> <p>Выделение особенностей текста объявления: краткость, точность (где? когда?). Получение информации о школьных объявлениях и о доске объявлений. Составление объявления из данных структурных частей. Дополнение текста объявления пропущенными структурными частями. Знакомство с разнообразием школьных объявлений(о пропаже и находке). Составление объявления с опорой на объявления-заготовки.</p>
<p>7.</p>	<p>Развитие речи, работа с текстом.</p>	<p>18</p>	<p>Свободный диктант с предварительным разбором: составление плана, выделение опорных слов, средств связи предложений. Самостоятельно записать каждую часть.</p> <p>Изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам. Коллективная запись вступления и заключения текста, самостоятельная запись основной части.</p> <p>Изложение повествовательного текста, воспринятого на слух, по коллективно составленному плану и опорным словам. Самостоятельная запись основной части.</p> <p>Изложение текста, воспринятого на слух, по опорным словам. Выделение опорных слов из текста с предварительным его анализом (тема, образные слова, средства связи предложений).</p> <p>Изложение повествовательного текста по коллективно составленному плану и опорным словам. Самостоятельное его воспроизведение.</p> <p>Коллективное описание предмета с опорой на предмет или его изображение по предложенному учителем плану. Использование изобразительных средства языка.</p> <p>Коллективное сочинение по плану и опорным</p>

			<p>словам.</p> <p>Коллективное описание художественной картины бытового жанра с предварительным обсуждением темы, основной мысли, средств связи, изобразительных средств языка.</p> <p>Составление текста письма: к друзьям, знакомым, с элементами описания и предварительным обсуждением темы, структуры текста письма, средств связи.</p>
	Всего:	170	

7 класс

№ п/п	Тема раздела	Кол-во часов	Основные виды учебной деятельности обучающихся
1.	Повторение. Звуки и буквы. Текст	7	<p>Повторение алфавита, различение гласных и согласных звуков, ударных и безударных гласных, звонких и глухих, твердых и мягких согласных.</p> <p>Наблюдение за соответствием и несоответствием произношения написанию в слове. Нахождение орфограммы в слове. Усвоение общего способа решения орфографических задач.</p> <p>Употребление разделительных ь и ъ знаков в словах.</p> <p>Усвоение правил работы со школьным орфографическим словарем.</p>
	Предложение. Текст	10	<p>Повторение пройденного по теме текст.</p> <p>Составление простых предложений, различение нераспространенного и распространенного предложения.</p> <p>Нахождение в предложении однородных членов предложения без союзов, с одиночным союзом и. Постановка знаков препинания в предложении с однородными членами.</p> <p>Распространение предложения однородными членами предложения. Составление предложения с заданными однородными членами предложения.</p> <p>Выделение обращения, определение его места в предложении. Употребление обращения в диалоге.</p> <p>Дополнение текст, подтверждающими основную мысль фактами (с опорой на рисунки).</p>
2.	Состав слова. Текст	16	<p>Различение корня, приставки, суффикса, окончания. Образование разных частей речи с помощью приставок и суффиксов.</p> <p>Усвоение единообразного написания гласных и согласных в корнях однокоренных слов. Использование известного способа проверки орфограмм в корне слова.</p> <p>Усвоение правописания гласных и</p>

			<p>Распространение предложений однородными членами, выраженными разными частями речи. Составление предложений с однородными членами предложения с союзами <i>а, но</i>, использование интонации сопоставления. Упражнения в постановке знаков препинания.</p> <p>Усвоение информации об обращении, его местев предложении и знаках препинания при нём. Соблюдение правил культуры речи при обращении.</p> <p>Различение сложных предложений без союзов и с союзом <i>и</i>. Постановка знаков препинания. Сравнение сложного предложения с простым предложением. Осуществление смысловой и интонационной законченности сложного предложения. Составление сложного предложения с опорой на рисунки и схему сложного предложения.</p> <p>Повторение и закрепление в практической деятельности ранее усвоенной информации о тексте.</p>
5.	Повторение	8	<p>Повторение состава слова, как называются слова, с общим корнем, с двумя корнями. Тренировка в подтверждении текста разными фактами. Выделение частей речи в предложении. Определение склонения существительных и способа проверки безударных окончаний. Склонение прилагательных и способ проверки безударных окончаний. Склонение местоимений. Тренировка в правописании глаголов. Упражнения в различении, составлении и правильном оформлении на письме предложений с однородными членами и сложных предложений. Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным. Дополнение текст фактами, необходимыми по плану.</p>
6.	<p>Деловое письмо Адрес</p> <p>Поздравление</p> <p>Записка</p>	8	<p>Дополнение тематического словаря новыми адресными данными. Заполнение конверта.</p> <p>Познакомиться с профессиональными праздниками. Внести лично значимые профессиональные праздники в календарь памятных дат. Расширение тематического словаря. Соблюдение правил речевого этикета. Заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки.</p> <p>Усвоение разных видов записок: записка-извинение, записка-благодарность. Расширение тематического словаря. Тренировка в выполнении правил речевого этикета. Составление записок-извинений и записок-благодарностей на заданные</p>

	<p>Письмо</p> <p>Объявление</p> <p>Объяснительная записка</p>		<p>темы.</p> <p>Выделение в тексте письма вопросов и просьб к адресату как отдельной структурной единицы. Расширение тематического словаря. Коллективное сочинение писем на заданную тему, ответов на полученное письмо.</p> <p>Знакомство с отличиями объявления на улице и в газете. Расширение тематического словаря и тематики объявлений. Составление объявлений на заданные темы.</p> <p>Усвоение особенностей текста объяснительной записки, ее структурных частей (адресат, название деловой бумаги, объяснение, фамилия, имя, отчество и подпись составителя, число). Расширение тематического словаря. Членение текста объяснительной записки на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составление объяснительных записок из отдельных структурных частей. Дополнение текста объяснительной записки пропущенными структурными частями. Составление объяснительных записок на заданные темы.</p>
7.	Развитие речи, работа с текстом	8	<p>Изложение повествовательного текста с предварительным анализом, составлением плана и опорными словами.</p> <p>Свободный диктант по тексту описательного характера.</p> <p>Изложение текста с элементами описания предмета с предварительным анализом текста и составлением плана.</p> <p>Продолжение рассказа по данному началу и плану последующих частей.</p> <p>Изложение описательного текста (описание природы) с предварительным анализом и опорой на план-схему.</p> <p>Коллективное сочинение по картине бытового жанра с предварительным анализом, составлением плана, опорой на схему, отбором речевого материала.</p> <p>Коллективное сочинение по картине (описание пейзажа) с предварительным анализом, составлением плана, опорой на схему, отбором речевого материала.</p> <p>Письмо с элементами описания (предмета, места, природы) по данному плану.</p>
	Всего:	136	

8 класс

№ п/п	Тема раздела	Кол-во часов	Основные виды учебной деятельности обучающихся
-------	--------------	--------------	------------------------------------------------

	<p>Местоимение</p> <p>Глагол</p> <p>Наречие</p>	<p><u>17</u></p> <p><u>17</u></p> <p><u>13</u></p>	<p>числе. Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса.</p> <p>Выполнение анализа текста. Коллективный подбор примеров(фактов) для подкрепления основной мысли текста.</p> <p>Осознание значения личных местоимений в речи. Использование местоимений как средства связи предложений в тексте. Замена местоимениями повторяющихся существительных и словосочетаний с ними в рядом стоящих предложениях.</p> <p>Определение лица и числа местоимений. Изучение склонения и правописания личных местоимений единственного и множественного числа. Тренировка в раздельном написании предлогов с местоимениями. Упражнения в употреблении местоимений в тексте.</p> <p>Осознание значения глаголов в речи. Различение глаголов, близких по значению, использование их в предложениях. Актуализация знаний о неопределенной форме глагола. Упражнения в изменении глаголов по временам и числам. Определение лица глаголов в настоящем и будущем времени. Различение 1, 2 и 3-го лица глаголов единственного и множественного числа. Списывание текста с изменением лица местоимения и глаголов в предложениях. Упражнения в правописании глаголов 2-го лица единственного числа. Дифференцировка глаголов 3-го лица единственного числа и неопределенной формы глагола (-тся, -ться). Изменение глаголов с ударным окончанием по лицам и числам.</p> <p>Осознание значения наречий в речи. Выделение в тексте признаков действия, отвечающих на вопросы как? где? когда? куда? откуда? Уяснение информации о неизменяемости наречий. Образование наречий от прилагательных (веселый- весело). Подбор наречий к глаголу по смыслу (с опорой на иллюстрацию). Распространение предложений наречиями. Употребление наречий для связи предложений в тексте и частей текста между собой.</p> <p>Повторение пройденного по теме текст при подкреплении основной мысли текста фактами.</p>
4.	Предложение. Текст	9	<p>Упражнения в написании простых предложений с однородными членами без союзов, с союзами и, а, но. Узнавание и правильное оформление при письме сложных предложений без союзов и с союзами и, а, но. Составление сложных предложений с опорой на фрагменты предложений, включающих союзы и, а, но. Сравнение простых и сложных предложений,</p>

			различение их. Нахождение простых и сложных предложений в тексте. Составление нераспространенных простых и сложных предложений, распространение их в тексте. Повторение пройденного по теме текст при составлении плана.
5.	Повторение	9	Тренировка в правописании корневых орфограмм и приставок. Определение грамматических признаков существительных, упражнения в правописании падежных окончаний. Определение грамматических признаков прилагательных, упражнения в правописании безударных окончаний прилагательных. Актуализация знаний о личных местоимениях. Определение грамматических признаков глагола, упражнения в правописании окончаний глаголов. Актуализация знаний о имени числительном, упражнения в правописании Ъ в числительных. Определение разрядов наречий и упражнения в правописании наречий на –о, -а. Тренировка в постановке запятых в простом и сложном предложениях.
6.	Деловое письмо Повторение: адрес на открытке и конверте, поздравление, письмо, записки: личные и деловые, объявление. Заявление Расписка	8	Упражнения в правильном оформлении поздравления, записки, письма, объявления, объяснительной записки. Составление текста заявления, выделение его структурных частей (кому, от кого; название документа, просьба заявителя, подпись, дата). Обогащение тематического словаря. Членение текста заявления на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составление заявления из отдельных структурных частей. Дополнение текста заявления пропущенными структурными частями. Знакомство с тематикой заявлений. Составление заявления на заданные темы. Заполнение бланков заявлений. Усвоение правила написания текста расписки, с соблюдением ее структурных частей (название документа, содержание документа, подпись, дата). Расширение тематического словаря. Членение текста расписки на структурные части и правильное их расположение на листе бумаги. Составление расписки из отдельных структурных частей. Дополнение расписки пропущенными структурными частями. Знакомство с тематикой расписок. Составление расписок на заданные темы.
7.	Развитие речи, работа с	8	Свободный диктант по тексту

	текстом		<p>повествовательного характера с элементами рассуждения с использованием опорных слов.</p> <p>Сочинение по данному началу частей.</p> <p>Сочинение с опорой на картинку(описание места) и план-схему: вступление; главная часть (где? что?); заключение.</p> <p>Продолжение рассказа по данному началу с предварительным отбором лексического материала.</p> <p>Изложение текста на материале уроков с предварительным анализом и подготовкой речевого материала.</p> <p>Составление текста на основе заглавия-темы и плана или заголовка-идеи и плана.</p> <p>Сочинение с элементами рассуждения.</p> <p>Составить письма друзьям и родным с элементами рассуждения.</p>
	Всего:	136	

9 класс

№ п/п	Тема раздела	Кол-во часов	Основные виды учебной деятельности обучающихся
1.	Повторение. Предложение. Текст	7	<p>Повторение основных отличий простых и сложных предложений без союзов и с союзами и, а, но. Упражнения в постановке знаков препинания. Актуализировать знания об обращениях. Тренировка в использовании обращений в диалоге. Использование простых и сложных предложений в структуре текста. Дополнение текста недостающими сведениями (фактами, примерами) с опорой на рисунок.</p> <p>Повторение пройденного по теме текст.</p>
2.	Состав слова. Текст	8	<p>Образование новых слов с помощью приставок и суффиксов. Подбор однокоренных слов. Использование в практических упражнениях сложных слов с соединительными гласными и без них. Образованиесложносокращенных слов (НТВ, АТС). Использование в тексте сложных и сложносокращенных слов.</p> <p>Повторение пройденного по теме текст.</p>
3.	Части речи. Текст Имя существительное	78 <u>12</u>	<p>Различение изученных частей речи.</p> <p>Обобщение знаний о значении существительных в речи.</p> <p>Различение существительных, близких и противоположных по смыслу, составление смысловых групп существительных. Составление сочетаний существительного с существительным.</p> <p>Определение падежа и окончания зависимого слова. Усвоение информации о несклоняемых существительных. Упражнения в</p>

	Имя прилагательное	<u>12</u>	<p>определении их рода. Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными. Выполнение тематического подбора несклоняемых существительных. Дополнение диалога завершающими репликами двух собеседников.</p> <p>Обобщение знаний о значении прилагательных в речи. Употребление прилагательных в прямом и переносном значении. Согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже. Тренировка в правописании падежных окончаний прилагательных. Включение прилагательных в описание портрета (с опорой на иллюстрацию, репродукцию картины).</p> <p>Составление диалога на основе повествовательного текста с опорой на структурную схему диалога.</p> <p>Усвоение информации о прилагательных на -ий~ -ье~ -ья~ -ьи, упражнения в их правописании. Выписывание из текста словосочетаний с прилагательными. Восстановление текста по выписанным словосочетаниям.</p>
	Местоимение	<u>10</u>	<p>Обобщение знаний о значении местоимений в речи. Употребление местоимений в тексте. Определение лица и числа местоимений. Изменение местоимений по падежам. Упражнения в правописании личных местоимений с предлогами.</p> <p>Выполнение письменного пересказа текста на основе коллективно составленного плана и выписанных словосочетаний с местоимениями к каждому пункту плана.</p>
	Глагол	<u>24</u>	<p>Обобщение знаний о значении глаголов в речи. Расширение словаря, составление разных лексических групп глаголов. Употребление глаголов в прямом и переносном значении, включение их в описание картины (по данной репродукции). Изменение глаголов по лицам и числам. Усвоение трудных случаев правописания глаголов: глаголы неопределенной формы на -чь, различение глаголов на -тся и -ться, написание глаголов 2-го лица единственного числа, глаголы на – ся (-сь).</p> <p>Усвоение информации о спряжении глаголов. Упражнения в правописании безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.</p> <p>Включение в диалог слов автора, данных отдельно и характеризующих речь участников диалога. Выполнение краткого письменного пересказа текста по вопросам.</p>

			случаев написания различных частей речи. Тренировка в различении разных видов предложений и правил постановки знаков препинания в них.
6.	<p>Деловое письмо Повторение: письмо, объявление, объяснительная записка, заявление, расписка.</p> <p>Доверенность</p> <p>Автобиография</p>	8	<p>Упражнения в правильном оформлении письма, объявления, объяснительной записки, заявления, расписки.</p> <p>Усвоение типового текста доверенности, ее структурных частей. Расширение тематического словаря. Членение текста доверенности на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составление доверенности из отдельных структурных частей. Дополнение текста доверенности пропущенными структурными частями. Знакомство с тематикой доверенностей. Составление данного документа на заданные темы. Тренировка в заполнении бланков доверенности.</p> <p>Усвоение типового текста автобиографии, ее структурных частей. Расширение тематического словаря. Членение текста автобиографии на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составление автобиографии из отдельных структурных частей. Дополнение текста автобиографии пропущенными структурными частями. Составление автобиографии по образцу, вопросам и самостоятельно. Внесение автобиографических данных в различные документы. Тренировка в заполнении бланков автобиографическими данными (анкета).</p>
7.	Развитие речи, работа с текстом.	11	<p>Изложение текста с опорой на заранее составленный план с предварительным анализом и отбором лексики.</p> <p>Изложение статьи учебника географии или естествознания.</p> <p>Сочинение повествовательного характера с опорой на серию сюжетных картинок (комиксов) с предварительной отработкой сюжета и словаря.</p> <p>Коллективное описание героя на материале уроков чтения с предварительной отработкой содержания и речевого оформления текста.</p> <p>Сочинение-повествование по картине известного художника с коллективной отработкой плана и словаря к каждому пункту плана.</p> <p>Коллективное сочинение по картине с изображением пейзажа. Составление плана описания, подбор образных средств языка.</p> <p>Сочинение с элементами рассуждения на материале уроков труда. Предварительная отработка плана и накопление словаря.</p> <p>Сочинение творческого характера.</p>

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программно-методическое обеспечение:

- Аксенова, А.К. Методика обучения русскому языку в специальной (коррекционной) школе / А.К. Аксёнова. - Москва: ВЛАДОС, 2009. - 245с.
- Аксенова, А.К. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: пособие для учителя / А.К. Аксенова, Н.Г. Галунчикова. 2-е изд., испр. – Москва: Просвещение, 2004. – 143с.
- Галунчикова, Н.Г. Рабочая тетрадь 1 по русскому языку. Состав слова: учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – 7-е изд. - Москва: Просвещение, 2018. – 128с.
- Галунчикова, Н.Г. Рабочая тетрадь 2 по русскому языку. Имя существительное: учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – 7-е изд. - Москва: Просвещение, 2018. – 144с.
- Галунчикова, Н.Г. Рабочая тетрадь 3 по русскому языку. Имя прилагательное: учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – 7-е изд. - Москва: Просвещение, 2018. – 152с.
- Галунчикова, Н.Г. Рабочая тетрадь 4 по русскому языку. Глагол: учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – 7-е изд. – Москва: Просвещение, 2018. – 144с
- Розе Т.В. Большой толковый словарь пословиц и поговорок русского языка для детей. – Москва: ОЛМА Медиа Групп, 2011. - 224с.
- Шихерева, А.М. Деловое письмо: тетрадь по письму и развитию речи для учащихся 5-9 кл. спец. (коррекц.) образоват. учреждений VIII вида. / А.М. Шихерева. – Москва: Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 2014. - 56с.
- Якубовская, Э.В. Рабочая тетрадь. Русский язык 5 класс. Учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова, Я.В. Коршунова – 5-е изд. – Москва: Просвещение, 2020 г. – 80 с.
- Якубовская, Э.В. Рабочая тетрадь. Русский язык 6 класс. Учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова, Я.В. Коршунова – 5-е изд. – Москва: Просвещение, 2020 г. – 80 с.
- Якубовская, Э.В. Рабочая тетрадь. Русский язык 7 класс. Учебное пособие для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова, Я.В. Коршунова – 5-е изд. – Москва: Просвещение, 2020 г. – 80 с.

- Якубовская, Э.В. Рабочие программы по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5-9 классы, Русский язык. Чтение. Мир истории. История Отечества/ Э.В. Якубовская, М.И. Шишкова, И.М. Бгажнокова. – 2-е изд. - Москва: Просвещение, 2019. – 230 с.

Печатные пособия:

- наборы предметных картинок;
- наборы сюжетных картинок по отдельным темам;
- различные виды словарей;
- репродукции картин в соответствии с тематикой и видами работ;

Учебно-практическое оборудование:

- опорные таблицы по отдельным изучаемым темам;
- дидактический раздаточный материал (карточки с заданиями);
- наборы ролевых игр;

Технические средства обучения:

- классная доска с набором креплений для картинок, постеров, таблиц;
- CD/DVD-проигрыватели; телевизор;
- компьютер с программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- магнитная доска;
- интерактивная доска;
- экран.