

Министерство образования и науки Калужской области  
Государственное казённое общеобразовательное учреждение Калужской области  
«Людиновская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, с ограниченными возможностями здоровья»

249402, г. Людиново, Калужская обл., ул. Дзержинского, д. 1,  
тел.-факс: 8(48444) 6-23-42, E-mail: lud\_internat@mail.ru

Принято  
На заседании педагогического совета  
ГКОУКО «Людиновская школа-интернат»

Протокол от «30» 08, 20 18 г. № 1



«Утверждаю»

Директор

ГКОУКО «Людиновская школа-интернат»

/Кузнецов В. Д./

Приказ от «30» 08, 20 18 г. № 204-01

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о специальной индивидуальной программе развития обучающегося с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГКОУКО «Людиновская школа-интернат»

(в соответствии с приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»)

## 1. Общие положения

1.1. Положение о специальной индивидуальной программе развития обучающегося с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями государственного казённого общеобразовательного учреждения Калужской области «Людиновская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Постановление Главного государственного врача РФ от 10.07.2015 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих деятельность по адаптированным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2015 № 38528);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 № ВК-1788/07 «Об организации образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2016 №ВК-452/07 «О введении ВГОС ОВЗ»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2018 №ТС-728/07 «Об организации работы по СИПР».
- Устав ГКОУКО «Людиновская школа-интернат».

1.2. Положение регламентирует порядок разработки и реализации специальной индивидуальной программы развития для обучающихся с умеренной, тяжёлой или глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжёлыми и множественными нарушениями развития (далее – СИПР) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – ФГОС).

1.3. СИПР разрабатывается государственным казённым общеобразовательным учреждением Калужской области «Людиновская школа-интернат для детей-сирот

и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Учреждение) самостоятельно и учитывает специфические образовательные потребности обучающихся с умеренной, тяжёлой или глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжёлыми и множественными нарушениями развития.

1.4. Цель разработки СИПР – обеспечение вариативности и разнообразия содержания АООП и организационных форм получения образования обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учётом их индивидуальных образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья, типологических и индивидуальных особенностей на основе специально разработанных учебных планов.

1.5. СИПР разрабатывается на один учебный год.

1.6. СИПР разрабатывается для обучающихся, которые получают образование по варианту 2 АООП.

1.8. Структурно-содержательная форма СИПР обучающегося, воспитанника должна быть в Учреждении единой, соответствовать требованиям ФГОС.

## **2. Порядок разработки, согласования и утверждения СИПР**

2.1. СИПР разрабатывается экспертной группой, состоящей из специалистов, его реализующих.

2.2. Решение о необходимости разработки для обучающегося СИПР принимается специалистами Учреждения коллегиально на заседании психолого-медико-педагогического консилиума на основе анализа результатов психолого-педагогического обследования ребенка.

2.3. Для разработки и реализации СИПР председателем психолого-медико-педагогического консилиума назначается ответственный куратор.

2.4. В качестве куратора может выступать заместитель руководителя Учреждения, классный руководитель, учитель, учитель-логопед, педагог-психолог и другие специалисты.

2.5. В обязанности куратора входит:

- объединение усилий специалистов при подготовке СИПР;
- оформление СИПР и утверждение ее руководителем Учреждения;
- согласование СИПР с родителями обучающегося;
- внесение корректив в содержание СИПР и другие функции по разработке и реализации СИПР.

2.6. СИПР обучающегося, а также внесённые в неё изменения, согласовывается с заместителем директора по УР (УВР), утверждается приказом руководителя Учреждения, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.7. При необходимости СИПР может быть согласована с руководителем психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения, руководителями предметных методических объединений.

2.8. В конце первого полугодия по итогам мониторинга экспертной группой, в случае необходимости, могут быть внесены изменения в СИПР.

2.9. В конце учебного года на основе анализа данных на каждого учащегося составляется характеристика, делаются выводы и ставятся задачи для СИПР на следующий учебный год.

### 3. Структура СИПР

3.1. Титульный лист, где указывается наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом), наименование программы, срок ее реализации, адресность программы (фамилия, имя обучающегося, класс). Справа ставится гриф утверждения СИПР руководителем Учреждения, слева и по центру - гриф согласования с руководителем психолого-медико-педагогического консилиума и заместителем директора по УР (УВР) (**Приложение 1**).

3.2. Структура СИПР должна включать:

3.2.1. Общие сведения о ребёнке.

Общие сведения содержат персональные данные о ребенке и его родителях, отражают условия обучения и воспитания ребенка в семье, отношение к его образованию близких родственников, а также формулировку заключения ПМПК.

3.2.2. Характеристику ребенка.

Характеристика ребёнка включает оценку развития обучающегося на момент составления программы и определяет приоритетные направления воспитания и обучения ребёнка, составляется на основе результатов психолого-педагогического обследования, проведенного специалистами Учреждения, с целью оценки актуального состояния развития обучающегося и определения зоны его ближайшего развития). Структура характеристики:

1) сведения о семье (социально-бытовые условия, взаимоотношения в семье, отношение к ребенку);

2) заключение ПМПК;

3) данные о физическом здоровье, двигательном и сенсорном развитии ребенка;

4) характеристика поведенческих и эмоциональных реакций ребенка, наблюдаемых специалистами; характерологические особенности личности ребенка (со слов родителей);

5) особенности проявления познавательных процессов: восприятия, внимания, памяти, мышления;

6) сформированность импрессивной и экспрессивной речи;

7) сформированность социально значимых навыков, умений -

коммуникативные возможности (речь и общение), игровая деятельность, базовые учебные действия; математические представления; представления об окружающем мире; самообслуживание, предметно-практическая деятельность (действия с материалами, предметами, инструментами; бытовая, трудовая деятельность);

8) потребность в уходе и присмотре. Необходимый объем помощи со стороны окружающих: полная/частичная, постоянная/эпизодическая;

9) выводы по итогам оценки: приоритетные образовательные области, учебные предметы, коррекционные занятия для обучения и воспитания в образовательной организации, в условиях надомного обучения.

### 3.2.3. Индивидуальный учебный план.

Индивидуальный учебный план отражает доступные для обучающегося приоритетные предметные области, учебные предметы, коррекционные курсы, внеурочную деятельность и устанавливающий объем недельной нагрузки на обучающегося.

### 3.2.4. Содержание образования в условиях организации и семьи.

Содержание актуальных для образования конкретного обучающегося учебных предметов, коррекционных занятий и других программ (формирования базовых учебных действий; нравственного воспитания; формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни обучающихся).

3.2.5. Условия реализации потребности в уходе (кормление, одевание/раздевание, совершение гигиенических процедур, передвижение) и присмотре (при необходимости).

3.2.6. Внеурочная деятельность обучающегося - перечень возможных мероприятий внеурочной деятельности, в реализации которых он принимает участие.

3.2.7. Перечень специалистов, участвующих в разработке и реализации СИПР.

3.2.8. Программа сотрудничества специалистов с семьей обучающегося, содержащая перечень возможных задач, мероприятий и форм сотрудничества организации и семьи обучающегося.

3.2.9. Перечень необходимых технических средств общего и индивидуального назначения, дидактических материалов, индивидуальных средств реабилитации, необходимых для реализации СИПР.

3.2.10. Средства мониторинга и оценки динамики обучения.

3.3. СИПР может иметь приложение, включающее задания и рекомендации для их выполнения ребёнком в домашних условиях.

## 4. Порядок реализации СИПР

4.1. Учреждение обеспечивает специальные условия реализации второго варианта АООП образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями, учитывающие индивидуальные возможности и особые образовательные

потребности обучающихся.

4.2. Особенности организации образовательного процесса определяются спецификой формирования классов, групп обучающихся, календарно-тематического планирования, составления расписаний уроков/занятий, графиков работы, выбора методов, приемов обучения, проведения консилиумов, консультаций, организации комплексного сопровождения обучающихся.

4.3. В Учреждении создаются классы с 1-го по 12-й. Комплектация классов происходит с учетом возраста и особых потребностей обучающихся. Наполняемость класса для обучающихся по варианту 2 АООП не превышает пяти человек.

4.4. С учетом количества обучающихся, материально-технических и других условий Учреждения допускается объединение классов и формирование разновозрастных ступеней обучения.

4.5. При комплектации классов, кроме возраста, учитываются особенности психофизического развития детей и степень их потребности в уходе, присмотре и посторонней помощи. Состав обучающихся в классе должен быть смешанным. В каждом классе могут быть представлены дети, имеющие нарушения различной этиологии и степени тяжести.

4.5. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется с классом, в который он поступал.

## **5. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и рекомендуются к утверждению на его заседании решением Педагогического совета.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждается приказом руководителя Учреждения.

**Министерство образования и науки Калужской области  
Государственное казённое общеобразовательное учреждение Калужской области  
«Людиновская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, с ограниченными возможностями здоровья»**

---

249402, г. Людиново, Калужская обл., ул. Дзержинского, д. 1,  
тел.-факс: 8(48444) 6-23-42, E-mail: lud\_internat@mail.ru

Согласовано  
Руководитель школьного ПМПк  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Протокол от « » 201 г. № \_\_\_\_\_

Согласовано  
Заместитель директора по УР  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« » 201 г.

Утверждено  
Директор ГКОУКО «Людиновская  
школа-интернат»  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Приказ от « » 201 г. № \_\_\_\_\_

**СПЕЦИАЛЬНАЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ**

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

для обучающегося \_\_\_\_\_ класса  
( \_\_\_\_\_ год обучения)

\_\_\_\_\_  
Ф. и. обучающегося  
на \_\_\_\_\_ учебный год

Составитель СИПР

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. педагога

\_\_\_\_\_ ГОД