

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению на заседании
педагогического совета
Людиновской школы - интерната
№ 1 от 30.08.2023 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГКОУКО "Людиновская школа-
интерната _____ И. Е, Антохина
Приказ от 01.09.2023 г. №

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся ГКОУКО «Людиновская школа-интернат», обучение которых организовано на дому, в том числе о возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Настоящее Положение регулирует вопросы предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием обучающихся ГКОУКО «Людиновская школа-интернат» (далее – учреждение), обучение которых организовано на дому, устанавливает порядок организации рационального питания, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает порядок предоставления компенсации стоимости питания данной категории детей.
- 1.2.** Положение разработано в соответствии с:
- Законом РФ от 29 декабря 2012 г № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.79);
 - Федеральным законом от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (статья 25.2);
 - Постановлением Правительства Калужской области от 28.06.2023 года № 451 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано государственными образовательными организациями Калужской области на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией»;
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4. 3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Приказом министерства образования и науки Калужской области от 24.08.2023 г. № 1126 «Об утверждении Порядка расчета размера денежных средств, необходимого для выплаты денежной компенсации на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в день, обучение которого организовано государственной образовательной организацией Калужской области на дому».
 - Уставом учреждения.
- 1.3.** Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, обучение которых организовано на дому.
- 1.4.** Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения по вопросам питания, рассматривается и рекомендуется к утверждению педагогическим советом ГКОУКО «Людиновская школа-интернат», утверждается приказом руководителя учреждения.
- 1.5.** Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

II. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

- 2.1.** Режим питания в учреждении определяется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32.
- 2.2.** Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся, обучение которых организовано на дому (далее – обучающиеся), принимается учреждением ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся, обучение которого организовано учреждением на дому (**Приложение 1 к данному Положению**).
- 2.3.** Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся, принятых на обучение в течение учебного года или приобретающих право на обеспечение бесплатным двухразовым питанием в течение учебного года, принимается учреждением в течение одного рабочего дня со дня принятия их на обучение в учреждение или приобретения указанного права на основании заявления.
- 2.4.** Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся оформляется приказом руководителя учреждения.
- 2.5.** В соответствии с приложением № 12 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Количество приемов пищи в зависимости от режима функционирования организации и режима обучения» обучающиеся обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак и обед). Обеспечение бесплатным двухразовым питанием производится в учебные дни (за исключением дней, когда ребенок отсутствует в связи с лечением, проведением реабилитационных и (или) оздоровительных мероприятий в учреждениях санаторного типа, организациях здравоохранения, образования или социального обслуживания).

III. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

- 3.1.** Отпуск питания организуется в соответствии с графиком, утвержденным руководителем учреждения на начало учебного года.
- 3.2.** Питание в учреждении организуется на основе примерного циклического меню на 14 дней, утвержденного руководителем. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.
- 3.3.** Ежедневно утвержденное меню вывешивается в обеденном зале. В меню указывается название кулинарных изделий и блюд, сведения об объемах блюд и энергетической ценности.
- 3.4.** В учреждении ведется ежедневный учет числа обучающихся для получения бесплатного двухразового питания.

IV. СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ

- 4.1.** Обучающимся бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления родителей (законных представителей) о замене бесплатного двухразового питания денежной компенсацией (далее - заявление о денежной компенсации) (**Приложение 2 к данному Положению**).
- 4.2.** Расчет размера денежных средств, необходимый для выплаты денежной компенсации обучающемуся, устанавливается в соответствии с Порядком расчета размера денежных средств, необходимого для выплаты денежной компенсации на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в день, обучение которого организовано государственной образовательной организацией Калужской области на дому, утвержденным приказом министерства образования и науки Калужской области от 24.08.2023 г. № 1126.
- 4.3.** Денежная компенсация обучающимся, принятым на обучение в учреждение с начала учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию с начала учебного года, предоставляется с 1 сентября учебного года.

- 4.4.** Денежная компенсация обучающимся, принятым на обучение в учреждение в течение учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию в течение учебного года, предоставляется со дня подачи заявления о денежной компенсации.
- 4.5.** Родитель (законный представитель) обучающегося для получения денежной компенсации обязуется предоставить следующие документы:
- копию паспорта (1-2 страницы);
 - выписку из банка с реквизитами для перевода.
- 4.6.** На основании приказа руководителя учреждения денежная компенсация ежемесячно перечисляется на счет родителя (законного представителя) обучающегося, указанного в заявлении о денежной компенсации, не позднее 15 числа следующего месяца.
- 4.7.** Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным двухразовым питанием (выплаты денежной компенсации) обучающихся являются:
- прекращение образовательных отношений;
 - утрата права на обеспечение бесплатным двухразовым питанием.
- 4.8.** В случае утраты права на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (выплату денежной компенсации) родители (законные представители) обучающихся уведомляют в письменной форме учреждение об изменении обстоятельств, влияющих на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (выплату денежной компенсации), не позднее двух рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.
- 4.9.** Обеспечение бесплатным двухразовым питанием (выплата денежной компенсации) обучающихся прекращается со дня издания приказа руководителя учреждения о прекращении обеспечения бесплатным двухразовым питанием (выплаты денежной компенсации) по основаниям, перечисленным в пункте 4.7 настоящего Положения.
- 4.10.** Приказом руководителя учреждения назначает ответственное лицо, ответственное за прием документов от родителей (законных представителей), ведение и хранение необходимой документации для обеспечения обучающихся бесплатным двухразовым питанием (далее - ответственное лицо).
- 4.11.** Ответственное лицо:
- формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;
 - организует прием заявлений от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся, обучение которого организовано на дому;
 - организует прием заявлений от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся денежной компенсацией;
 - ведёт Табель учета посещения учебных занятий обучающимися (**Приложение № 4 к данному Положению**) на основании сведений от педагогических работников, работающих с учащимися, обучение которых организовано на дому;
 - своевременно, не позднее последнего дня учебного месяца, подаёт полученные данные для расчёта размера денежных средств, необходимого для выплаты денежной компенсации (**Приложение № 3 к данному Положению**).

Директору ГКОУКО «Людиновская школа-интернат»

от _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

несовершеннолетнего обучающегося

проживающего по адресу _____

паспорт _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся, обучение которого организовано на дому

Прошу предоставить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" бесплатное двухразовое питание, включающее завтрак и обед, на период с «____» _____ 20____ г. по «____» _____ 20____ г.

обучающемуся _____ класса _____
дата рождения _____, свидетельство о рождении (паспорт):
серия _____ № _____, выдан _____
место регистрации (проживания): _____

_____ ,
в связи с тем, что он (она) является обучающимся , обучение которого организовано на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, он обязуется не позднее двух рабочих дней письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных обучающегося, указанных в заявлении и представленных документах

« _____ » _____ 20____ г.

(подпись)

Приложение № 2
к Положению
о порядке обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся
ГКОУКО «Людиновская школа-интернат», обучение которых организовано на дому,
в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания
денежной компенсацией

Директору ГКОУКО «Людиновская школа-интернат»

от _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

несовершеннолетнего обучающегося

проживающего по адресу _____

паспорт _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся денежной компенсацией

Прошу заменить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" бесплатное двухразовое питание денежной компенсацией
на период с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

обучающемуся _____ класса _____

дата рождения _____, свидетельство о рождении (паспорт):
серия _____ № _____, выдан _____
место регистрации (проживания): _____

_____ ,
в связи с тем, что он (она) является обучающимся, обучение которого организовано на дому.

Прошу перечислять денежную компенсацию на мой расчетный счет

№ _____
в банковском учреждении _____

(реквизиты банковского учреждения)

ИНН _____ БИК _____ КПП _____

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, он обязуется не позднее двух рабочих дней письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных обучающегося, указанных в заявлении и представленных документах

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

Приложение № 3
к Положению
о порядке обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся
ГКОУКО «Людиновская школа-интернат», обучение которых организовано на дому,
в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания
денежной компенсацией

Директору ГКОУКО «Людиновская школа-интернат»

от _____

фамилия, имя, отчество ответственного

ЗАЯВЛЕНИЕ

о замене бесплатного двухразового питания обучающимся, обучение которых организовано на дому, денежной компенсацией

Прошу выплатить денежную компенсацию за двухразовое бесплатное питание за _____ 20____ года следующим обучающимся, обучение которых организовано на дому:

п/№	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Класс	Количество учебных дней
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

« _____ » _____ 20____ г.

_____ (подпись)

