



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Людиновской школы-интерната
Антохина И.Е.
30 Октября 2020 г.

Положение о бракеражной комиссии в ГКОУКО «Людиновская школа-интернат»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение определяет цели, порядок создания, состав и полномочия бракеражной комиссии в ГКОУКО «Людиновская школа-интернат» (далее- учреждение) и устанавливает единые требования при реализации контроля за правильной организацией питания обучающихся учреждения, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЕ СОСТАВ

- 2.1. Бракеражная комиссия создается приказом директора учреждения ежегодно на начало учебного года.
- 2.2. В состав бракеражной комиссии входят:
- представители администрации;
 - ответственный по питанию;
 - члены трудового коллектива.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМА РАБОТЫ

- 3.1. Бракеражная комиссия в полном составе работает по утвержденному графику.
- 3.2. Бракеражный контроль проводится органолептическим методом.
- 3.3. Бракераж пищи проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии. При проведении бракеража следует руководствоваться требованиями на готовые блюда и кулинарные изделия.
- 3.4. Снятие бракеражной пробы осуществляется за 30 минут до начала раздачи готовой пищи.
- 3.5. Бракеражную пробу берут из каждого котла, предварительно перемешав тщательно пищу в котле.
- 3.6. Оценка «Пища к раздаче допущена» делается в том случае, если была не нарушена технология приготовления блюда, а внешний вид соответствует требованиям. Оценка «Пища к раздаче не допущена» дается в том случае, если при приготовлении пищи нарушалась технология приготовления, что повлекло за собой ухудшение вкусовых качеств и внешнего вида. Такое блюдо снимается с реализации, а материальный ущерб возмещает ответственный за приготовление данного блюда.
- 3.7. Оценка качества блюд и кулинарных изделий заносится в журнал установленной формы и оформляется подписями членов комиссии .
- 3.8. Бракеражная комиссия проверяет наличие суточных проб.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

- 4.1. Результаты бракеражной пробы заносятся в бракеражный журнал установленного образца «Журнал бракеража готовой продукции»
 - 4.2. В бракеражном журнале указывается дата и час изготовления блюда, наименование блюда, время снятия бракеража, результаты органолептической оценки и степени готовности блюда, разрешение к реализации блюда.
 - 4.3. Бракеражный журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Школы; хранится бракеражный журнал у ответственного по питанию.
-