

Министерство образования и науки Калужской области
Государственное казённое общеобразовательное учреждение Калужской области
«Людиновская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья»

Дзержинского ул, д. 1, г. Людиново, Калужская обл., 249402
тел.-факс: 8(48444) 6-23-42, E-mail: lud_internat@mail.ru

Принято
Заседание педагогического совета
ГКОУКО «Людиновская
школа-интернат»
Протокол от «30» 05 2018 г. № 7

Утверждаю
Директор ГКОУКО «Людиновская
школа-интернат»
/Кузнецов В.Д.
Приказ от «03» 09 2018 г.
№ 204-01



ИНСТРУКЦИЯ

для педагогических работников и сотрудников ГКОУКО «Людиновская
школа-интернат» о порядке действий при осуществлении контроля
использования обучающимися сети Интернет

Настоящая инструкция устанавливает порядок действий педагогических работников и сотрудников ГКОУКО «Людиновская школа-интернат» (далее – Учреждение) при обнаружении:

- обращения обучающихся к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;
- отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.

Контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляют:

- во время занятия — проводящий его педагогический работник;
- во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся — педагогический работник в соответствии с графиком работы, иные сотрудники Учреждения.

Педагогический работник:

- определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
- наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;
- способствует осуществлению контроля объемов трафика Учреждения в сети Интернет;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
- доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;
- принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

При обнаружении ресурса, который, по мнению педагогического работника, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в Учреждении, педагогический работник также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

Сотрудник Учреждения:

- сообщает педагогическому работнику (в соответствии с графиком работы), лицу, ответственному за работу Интернета, администрации о случаях использования сети Интернет обучающимися без контроля со стороны педагогических работников.